

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Bệnh viện đa khoa tỉnh Tây Ninh trực thuộc Sở Y tế**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH TÂY NINH

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07 tháng 10 năm 2020 của Chính phủ Quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Thông tư số 03/2023/TT-BYT, ngày 17 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp trong đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Quy chế bệnh viện (ban hành theo Quyết định số 1985/1997/QĐ-BYT, ngày 19 tháng 9 năm 1997 của Bộ trưởng Bộ Y tế);

Căn cứ Đề án số 05-ĐA/TU ngày 17 tháng 01 năm 2019 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy sắp xếp tổ chức bộ máy, đổi mới cơ chế hoạt động của Ban Bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ;

Căn cứ Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND ngày 05 tháng 4 năm 2022 của UBND tỉnh ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy biên chế, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Tây Ninh; Quyết định số 40/2023/QĐ-UBND, ngày 18 tháng 12 năm 2023 của UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định về quản lý tổ chức bộ máy biên chế cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh Tây Ninh ban hành kèm theo Quyết định số 10/2022/QĐ-UBND, ngày 05/4/2022 của UBND tỉnh Tây Ninh;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Y tế tại Tờ trình số 2697/TTr-SYT ngày 04 tháng 7 năm 2024.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bệnh viện đa khoa tỉnh Tây Ninh trực thuộc Sở Y tế.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Bãi bỏ các văn bản có liên quan trái với quy định của Quyết định này.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc các Sở: Nội vụ, Y tế, Thủ trưởng các sở, ban, ngành tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố, Giám đốc Bệnh viện đa khoa tỉnh Tây Ninh và các tổ chức, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- TT: TU, HĐND tỉnh;
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Sở Tư pháp
- LĐVP; Phòng NC;
- Lưu: VT, VP UBND tỉnh.

8

KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Hồng Thanh



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
của Bệnh viện đa khoa tỉnh Tây Ninh trực thuộc Sở Y tế
(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1324 /QĐ-UBND ngày 09 tháng 1 năm 2024
của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh)

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Vị trí:

- Bệnh viện đa khoa tỉnh Tây Ninh là đơn vị sự nghiệp công lập có thu, tự đảm bảo chi thường xuyên trực thuộc Sở Y tế. Là đơn vị chuyên môn đầu ngành của tỉnh trong lĩnh vực khám chữa bệnh, chịu sự chỉ đạo, quản lý trực tiếp của Sở Y tế, đồng thời chịu sự hướng dẫn, chỉ đạo và kiểm tra về chuyên môn kỹ thuật của Cục Khám chữa bệnh và các cơ sở y tế đầu ngành thuộc Bộ Y tế.

- Bệnh viện đa khoa tỉnh Tây Ninh là đơn vị có tư cách pháp nhân, có con dấu riêng và được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước theo quy định.

- Tên giao dịch Tiếng Anh: TAY NINH GENERAL HOSPITAL.

- Trụ sở làm việc đặt tại: Số 626 Đường 30/4, Khu phố 5, Phường 3, thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh.

2. Chức năng:

Bệnh viện Đa khoa tỉnh Tây Ninh là cơ sở khám, chữa bệnh đa khoa tuyến tỉnh, bao gồm: cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh; đào tạo cán bộ y tế; nghiên cứu khoa học về y học; chỉ đạo tuyến dưới về chuyên môn kỹ thuật; phòng bệnh; hợp tác quốc tế và quản lý kinh tế trong bệnh viện.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Cấp cứu - Khám bệnh, chữa bệnh:

- Tiếp nhận tất cả các trường hợp người bệnh tự đến hoặc từ các bệnh viện khác chuyển đến để cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh nội trú hoặc ngoại trú.

- Tổ chức khám sức khỏe và chứng nhận sức khỏe.

- Có trách nhiệm giải quyết hầu hết các bệnh tật trong tỉnh.

- Tham gia khám Giám định sức khỏe, Giám định pháp y theo quy định của pháp luật.

- Chuyển người bệnh lên tuyến trên theo quy định.

2. Đào tạo cán bộ y tế:

- Bệnh viện là cơ sở thực hành để đào tạo nhân lực y tế cho Trường Trung cấp y tế Tây Ninh và các cơ sở đào tạo khác.

- Tổ chức đào tạo liên tục cho các thành viên trong bệnh viện và tuyển dưới để nâng cao trình độ chuyên môn.

3. Nghiên cứu khoa học về y học:

- Tổ chức nghiên cứu khoa học cấp toàn quốc, cấp tỉnh, cấp cơ sở, chú trọng nghiên cứu về y học cổ truyền kết hợp với y học hiện đại và các phương pháp chữa bệnh không dùng thuốc.

- Kết hợp với bệnh viện tuyến trên và các bệnh viện chuyên khoa đầu ngành để phát triển kỹ thuật của bệnh viện, nghiên cứu khoa học.

4. Chỉ đạo tuyến dưới về chuyên môn, kỹ thuật

- Lập kế hoạch và chỉ đạo tuyến dưới thực hiện việc phát triển kỹ thuật chuyên môn.

- Kết hợp với bệnh viện tuyến dưới thực hiện các chương trình về chăm sóc sức khỏe ban đầu trong địa bàn tỉnh.

5. Phòng bệnh: Phối hợp với các cơ sở y tế dự phòng thường xuyên thực hiện nhiệm vụ phòng bệnh, phòng dịch.

6. Hợp tác quốc tế: Hợp tác với các tổ chức, cá nhân ở ngoài nước theo quy định của Nhà nước.

7. Khám - chữa bệnh và quản lý sức khỏe cán bộ tỉnh:

- Tổ chức tiếp nhận, cấp cứu và khám, chữa bệnh cho cán bộ thuộc diện quản lý; thực hiện công tác điều trị ngoại trú và hướng dẫn công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu. Theo dõi sức khỏe và quản lý sức khỏe cán bộ.

- Theo dõi sức khỏe tại nhà hoặc tại cơ quan đối với cán bộ chủ chốt theo quy định của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; tổ chức Khám sức khỏe định kỳ hằng năm cho cán bộ trong diện quản lý.

- Phối hợp với các cơ sở điều dưỡng, phục hồi chức năng để phục vụ công tác điều dưỡng cho cán bộ.

- Phối hợp với Khoa Nội cán bộ, các bệnh viện chuyên khoa tuyến tỉnh và tuyến trên để giải quyết có hiệu quả việc khám, chẩn đoán và điều trị cho cán bộ.

- Thực hiện các công việc khác đột xuất có liên quan khi có yêu cầu.

8. Quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, xây dựng kế hoạch số lượng người làm việc của Bệnh viện; quản lý hồ sơ, thực hiện việc tuyển dụng, bố trí, sử dụng, quản lý và thực hiện các chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động của Bệnh viện theo quy định của pháp luật; quản lý và chịu trách nhiệm về tài chính, tài sản của Bệnh viện theo quy định hiện hành của Nhà nước và của tỉnh.

9. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Giám đốc Sở Y tế và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh giao theo quy định của pháp luật.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo của Bệnh viện, gồm: Giám đốc và không quá 03 Phó Giám đốc.

- Giám đốc là người đứng đầu Bệnh viện, do Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh bổ nhiệm; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Y tế và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Bệnh viện và các công việc được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh, Giám đốc Sở Y tế phân công hoặc ủy quyền; chịu trách nhiệm báo cáo công tác trước Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Y tế khi có yêu cầu; phối hợp với Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị khác trực thuộc Sở, các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc thực hiện nhiệm vụ Bệnh viện.

- Các Phó Giám đốc Bệnh viện là người giúp việc cho Giám đốc Bệnh viện, phụ trách một số lĩnh vực công tác do Giám đốc Bệnh viện phân công và chịu trách nhiệm trước Giám đốc Bệnh viện và trước pháp luật về kết quả công tác được giao. Khi Giám đốc vắng mặt, 01 Phó Giám đốc được ủy quyền điều hành, quản lý công việc của đơn vị.

- Việc bổ nhiệm Phó Giám đốc Bệnh viện do Giám đốc Sở Y tế quyết định theo điều kiện, tiêu chuẩn chức danh và phân cấp quản lý cán bộ, công chức, viên chức do Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành và theo quy định của pháp luật. Việc miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện chế độ, chính sách đối với Giám đốc, Phó Giám đốc Bệnh viện do thực hiện theo phân cấp quản lý và theo quy định của pháp luật.

2. Các phòng chức năng và các khoa chuyên môn của Bệnh viện:

a) Phòng chức năng:

- Phòng Tổ chức cán bộ
- Phòng Kế hoạch tổng hợp
- Phòng Hành chính quản trị
- Phòng Tài chính Kế toán
- Phòng Điều dưỡng
- Phòng Vật tư thiết bị y tế
- Phòng Quản lý chất lượng & công tác xã hội

b) Khoa chuyên môn:

- Khoa Nội Cán bộ (Nội A):
- Khoa Nội tổng hợp (Nội B)
- Khoa Nội tim mạch - Lão khoa (Nội C)
- Khoa Ngoại tổng quát

- Khoa Ngoại Chấn thương chỉnh hình
- Khoa Ngoại thần kinh
- Khoa Cấp cứu
- Khoa Hồi sức tích cực - Chống độc
- Khoa Sản
- Khoa Nhi
- Khoa Nhiễm
- Khoa Khám Bệnh
- Khoa Phẫu thuật gây mê hồi sức
- Khoa Liên chuyên khoa (Mắt - Tai mũi họng - Răng hàm mặt)
- Khoa Y dược cổ truyền - Phục hồi chức năng
- Khoa Dược
- Khoa Xét nghiệm - Giải phẫu bệnh lý
- Khoa Kiểm soát nhiễm khuẩn
- Khoa Dinh dưỡng
- Khoa Chẩn đoán hình ảnh
- Khoa Khám và quản lý sức khỏe cán bộ.

Việc bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, khen thưởng, kỷ luật và thực hiện chế độ, chính sách đối với Trưởng phòng, Trưởng khoa, Phó Trưởng phòng, Phó Trưởng khoa theo quy định của pháp luật và theo phân cấp quản lý viên chức của Ủy ban nhân dân tỉnh, phù hợp với tiêu chuẩn chức danh theo quy định.

Điều 4. Số lượng người làm việc

1. Số lượng người làm việc của Bệnh viện được xác định trên cơ sở vị trí việc làm, khối lượng công việc của từng vị trí việc làm, định mức số lượng người làm việc đảm bảo theo hướng dẫn, quy định của Trung ương và của tỉnh.

2. Căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ được giao, Đề án vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Bệnh viện, Giám đốc Bệnh viện chỉ đạo xây dựng kế hoạch số lượng người làm việc để thực hiện tuyển dụng viên chức vào làm việc theo đúng quy định pháp luật.

3. Việc tuyển dụng, bố trí, sử dụng, quản lý, nâng bậc lương, chuyển ngạch; thay đổi chức danh nghề nghiệp, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức; điều động, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật cho nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với viên chức, người lao động của Bệnh viện phải căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm; cơ cấu, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức và theo quy định của pháp luật, quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân cấp quản lý công tác tổ chức, cán bộ, công chức, viên chức.

Điều 5. Cơ chế tài chính

Bệnh viện là đơn vị sự nghiệp công lập, thực hiện cơ chế tài chính theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP, ngày 21/6/2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập và các văn bản quy định hiện hành.

Điều 6. Tổ chức thực hiện

Giao Giám đốc Sở Y tế chỉ đạo Giám đốc Bệnh viện đa khoa tỉnh thực hiện:

1. Xây dựng Đề án vị trí việc làm và kế hoạch số lượng người làm việc.
2. Quyết định phê duyệt vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Bệnh viện; quyết định số lượng người làm việc của Bệnh viện bảo đảm theo định mức quy định; việc quản lý sử dụng viên chức, người lao động của Bệnh viện thực hiện theo quy định của pháp luật.
3. Xây dựng Quy định chức năng nhiệm vụ của các phòng, khoa thuộc Bệnh viện trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của Bệnh viện gửi Sở Y tế cho ý kiến trước khi ban hành.
4. Xây dựng và quyết định phê duyệt quy chế hoạt động của Bệnh viện; quy định chế độ thông tin, báo cáo, mối quan hệ công tác và lễ lối làm việc của các phòng, khoa, viên chức, người lao động của Bệnh viện theo quy định của pháp luật và quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh về phân cấp quản lý công tác tổ chức cán bộ, công chức, viên chức.

Trong quá trình thực hiện Quy định này, nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc Giám đốc Bệnh viện báo cáo Giám đốc Sở Y tế phối hợp với Giám đốc Sở Nội vụ trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh xem xét, quyết định./.