

Số: /KH-UBND

Tân Châu, ngày 10 tháng 03 năm 2023

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023
trên địa bàn huyện Tân Châu

Căn cứ Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030;

Căn cứ Quyết định số 82/QĐ-BNV ngày 15/02/2023 của Bộ Nội vụ về ban hành kế hoạch thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023;

Căn cứ Kế hoạch số 526/KH-UBND ngày 28/02/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tây Ninh về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ Quyết định số 240/QĐ-UBND ngày 31/01/2023 của Ủy ban nhân dân huyện về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện Tân Châu;

Ủy ban nhân dân huyện Tân Châu ban hành Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU VÀ ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích:

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm thực hiện các nội dung cải cách hành chính (CCHC) hàng năm của cán bộ, công chức, viên chức trong quá trình thực thi công vụ; nâng cao nhận thức của người dân, doanh nghiệp về công tác CCHC, cải cách thủ tục hành chính (TTHC), góp phần tham gia giám sát quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Phát huy vai trò của các cơ quan truyền thông, các tổ chức chính trị - xã hội trong việc phát hiện, phản ánh chính xác, kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả của tổ chức và cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ CCHC.

2. Yêu cầu:

- Tuyên truyền phải thực hiện bằng các biện pháp cụ thể, rõ ràng và đánh giá được kết quả thực hiện.

- Có sự phối hợp chặt chẽ, nhịp nhàng giữa các cơ quan hành chính nhà nước và các cơ quan đảng, đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội.

- Việc tuyên truyền phải thực chất gắn với lợi ích của người dân, doanh nghiệp khi thực hiện giải quyết TTHC, giúp người dân hiểu rõ quyền và trách nhiệm của mình khi thực hiện giao dịch với cơ quan hành chính nhà nước, tham gia giám sát quá trình thực thi công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

- Các tổ chức, cá nhân tham gia công tác tuyên truyền phải hiểu rõ, đúng và đầy đủ các nội dung tuyên truyền; đồng thời, nghiên cứu vận dụng một cách sáng

tạo vào hoạt động tuyên truyền của cơ quan, đơn vị; kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao nhất.

3. Đối tượng:

Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, các đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp và toàn thể Nhân dân trên địa bàn huyện.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

1. Tuyên truyền CCHC trong nội bộ từng cơ quan, đơn vị:

- Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, ngành huyện, các cơ quan Trung ương được tổ chức theo hệ thống ngành dọc đóng trên địa bàn huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan đảng, đoàn thể, các tổ chức chính trị - xã hội.

- Nội dung:

+ Đưa thông tin về CCHC trong các buổi giao ban, họp định kỳ của cơ quan, đơn vị; qua hệ thống Văn phòng điện tử (eGov), lồng ghép trong việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật tại cơ quan, đơn vị.

+ Tuyên truyền các nội dung về công tác CCHC trên địa bàn huyện như cải cách thể chế, bộ máy hành chính nhà nước, đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, tài chính công và hiện đại hóa nền hành chính nhà nước; cách thực hiện rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của các ngành, các cấp trên địa bàn huyện; cách thức tra cứu thủ tục hành chính; cách nộp hồ sơ về TTHC, phản ánh, kiến nghị qua kênh hỏi đáp trực tuyến, kênh phản ánh hiện trường (1022), trên mạng xã hội Zalo,...

+ Tổ chức các lớp tập huấn hoặc quán triệt nội dung, kế hoạch, các văn bản chỉ đạo CCHC của Trung ương, của tỉnh và của huyện cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý.

- Sản phẩm, kết quả dự kiến:

+ Tài liệu tập huấn, video quay lại buổi tập huấn hoặc hình ảnh chụp, danh sách tham dự, tin tức trên hệ thống truyền thanh huyện hoặc trên Cổng thông tin điện tử của huyện.

+ Số lần tuyên truyền và số lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động được thông tin các nội dung đã tuyên truyền, phổ biến.

+ Thư mời cơ quan thường trực CCHC của tỉnh, huyện dự hội nghị tuyên truyền, mời báo cáo viên, tuyên truyền viên cấp tỉnh, cấp huyện...(nếu có).

+ Các tin mục, tin bài đã triển khai trên Cổng thông tin điện tử, tài khoản mạng xã hội của đơn vị (chứng minh bằng đường liên kết).

2. Tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của huyện, xã; Cổng thông tin điện tử của huyện, trên mạng xã hội Zalo:

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện, Phòng Văn hóa và Thông tin; Trung tâm VH TT và Truyền thanh huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị huyện có liên quan.

- Nội dung:

+ Xây dựng, duy trì thường xuyên các chuyên mục về cải cách hành chính trên các phương tiện thông tin đại chúng.

+ Tuyên truyền, phổ biến các nội dung các văn bản chỉ đạo điều hành về CCHC của Trung ương, của tỉnh và của huyện.

+ Tình hình triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của huyện; kết quả thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn huyện; tuyên truyền nâng cao hiểu biết về trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức trong việc giải quyết các TTHC đối với nhân dân; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát tiến trình thực hiện CCHC; Tuyên truyền các hình thức nộp TTHC, tra cứu tình trạng giải quyết TTHC qua cổng dịch vụ công, quầy tra cứu tại bộ phận một cửa, trên mạng xã hội Zalo hoặc qua SMS...

+ Tuyên truyền các vấn đề cần biết khi thực hiện TTHC tại các cơ quan nhà nước nhất là chú trọng một số lĩnh vực chủ yếu như: Đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, hộ khẩu,...

+ Thông tin về tình hình và kết quả thực hiện CCHC trên địa bàn tỉnh, huyện, đặc biệt là về nâng cao chỉ số CCHC (Par Index), chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI), chỉ số hài lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS),...

+ Tuyên truyền phổ biến cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị về 07 phương thức để khai thác, sử dụng thông tin trong Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, thẻ CCCD trong giải quyết thủ tục hành chính thay cho việc xuất trình Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú (*Từ ngày 31/12/2022, Sổ hộ khẩu, Sổ tạm trú không còn giá trị sử dụng quy định tại Khoản 3, Điều 38, Luật Cư trú năm 2020*).

- Sản phẩm, kết quả dự kiến:

+ Các tin bài đã thực hiện tuyên truyền, các link bài viết (nếu là thông tin trên các Trang, Cổng thông tin điện tử hoặc báo mạng).

+ Số lượng người truy cập và nộp hồ sơ qua Cổng Hành chính công Tây Ninh,...

3. Tuyên truyền kết quả thực hiện các TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã:

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị huyện có liên quan.

- Nội dung: Giới thiệu thông tin về các TTHC đang thực hiện tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả cấp huyện, cấp xã

- Sản phẩm, kết quả dự kiến: Các phóng sự, clip.

4. Tuyên truyền thông qua các phóng sự, clip về cải cách hành chính:

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị huyện có liên quan.

- Nội dung: thông tin về các nội dung văn bản của Trung ương, của tỉnh, của huyện về công tác CCHC; cách thức thực hiện một số TTHC phát sinh nhiều hồ sơ nhất trên địa bàn huyện; cách thức tra cứu thủ tục hành chính; cách nộp hồ sơ về TTHC, phản ánh, kiến nghị qua kênh hỏi đáp trực tuyến, kênh phản ánh hiện trường (1022), trên mạng xã hội Zalo, các quy trình thực hiện các dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần;....

- Sản phẩm, kết quả dự kiến: Các phóng sự, clip.

5. Phối hợp tuyên truyền thông qua các buổi tập huấn các nội dung về CCHC (công tác rà soát và kiểm soát TTHC; thống kê, rà soát TTHC nội bộ; cách thức thực hiện đánh giá theo Quyết định số 766/QĐ-TTg; cách sử dụng dịch vụ công trực tuyến toàn trình và một phần); tập huấn, hướng dẫn rà soát và kiểm soát TTHC, cách thực hiện đánh giá theo Quyết định số 800/QĐ-UBND, cách thức sử dụng cổng hành chính công tỉnh Tây Ninh trên mạng xã hội Zalo, cách sử dụng cổng dịch vụ công trực tuyến tỉnh Tây Ninh... để cán bộ, công chức từ cấp huyện đến cấp xã hiểu rõ, sử dụng thành thạo các hệ thống công nghệ thông tin phục vụ các công việc trong cơ quan nhà nước, hướng dẫn cho người dân, doanh nghiệp khi được yêu cầu.

6. Tham gia Hội thi tìm hiểu về cải cách hành chính: Tham gia Hội thi tìm hiểu về các Chỉ số phản ánh nền hành chính của tỉnh Tây Ninh trong cán bộ, công chức, viên chức năm 2022 trên địa bàn huyện.

7. Tổ chức hội nghị giải đáp, hướng dẫn, tuyên truyền với người dân, doanh nghiệp về các TTHC thuộc thẩm quyền của cơ quan giải quyết:

- Cơ quan thực hiện: Văn phòng HĐND-UBND huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, ngành huyện, các tổ chức chính trị - xã hội trên địa bàn huyện, các cơ quan Trung ương, cơ quan của tỉnh đóng trên địa bàn huyện.

- Nội dung:

+ Tổ chức hội nghị giải đáp, hướng dẫn, tuyên truyền để người dân, tổ chức biết được quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của mình trong việc tham gia và giám sát tiến trình thực hiện CCHC.

+ Tháo gỡ những bất cập, vướng mắc khi thực hiện TTHC tại các cơ quan nhà nước nhất là chú trọng một số lĩnh vực chủ yếu như: Đất đai, đầu tư, đăng ký kinh doanh, hộ tịch, hộ khẩu, ...những vấn đề liên quan giữa cơ quan nhà nước, chính quyền các cấp với người dân.

- Sản phẩm, kết quả dự kiến:

+ Các kế hoạch, nội dung, thời gian thực hiện, số lượng tham gia.

+ Hình ảnh, kết quả các buổi đối thoại đã thực hiện.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện tuyên truyền CCHC năm 2023 từ nguồn kinh phí do ngân sách Nhà nước đảm bảo theo phân cấp ngân sách nhà nước hiện hành, cụ thể:

1. Công tác tuyên truyền trong nội bộ các đơn vị, địa phương: Kinh phí thực hiện tuyên truyền CCHC trong nội bộ cơ quan, đơn vị, đoàn thể, địa phương được bố trí trong nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của đơn vị.

2. Từ nguồn xã hội hóa đóng góp của các tổ chức, cá nhân hỗ trợ (nếu có).

IV. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Trong năm 2023 và hoàn thành các nội dung trước tháng 11 năm 2023.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành huyện; Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn căn cứ Kế hoạch và điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện Kế hoạch Tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 thuộc phạm vi quản lý.

2. Văn phòng HĐND-UBND huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện thường xuyên đôn đốc, theo dõi, kiểm tra các cơ quan, đơn vị thực hiện tốt công tác tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện.

3. Phòng Tài chính – Kế hoạch chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND-UBND huyện tham mưu Ủy ban nhân dân huyện cân đối, cấp kinh phí bảo đảm công tác tuyên truyền cải cách hành chính. Hướng dẫn các cơ quan, đơn vị sử dụng và quyết toán kinh phí bảo đảm chi cho các hoạt động tuyên truyền cải cách hành chính theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 trên địa bàn huyện của Ủy ban nhân dân huyện. Đề nghị các đơn vị, địa phương tổ chức triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các phòng, ban, ngành huyện, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn phản ánh về Ủy ban nhân dân huyện (thông qua Văn phòng HĐND- UBND huyện) để kịp thời xử lý./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy;
- CT, các PCT UBND huyện;
- UB MTTQ Việt Nam huyện;
- Các tổ chức CT-XH huyện;
- Các phòng, ban, ngành huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- LĐVP; CVNC;
- Lưu: VP HĐND-UBND huyện.

CHỦ TỊCH