

Số: /KH-UBND

Tân Châu, ngày 19 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội thi “Tìm hiểu về các chủ trương, chính sách, quy định và nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Tân Châu năm 2024”

Căn cứ Quyết định số 653/QĐ-UBND ngày 05/3/2024 của Ủy ban nhân dân huyện về ban hành Kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Tân Châu;

Căn cứ Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 22/4/2024 về thông tin, tuyên truyền cải cách hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Tân Châu.

Ủy ban nhân dân huyện ban hành Kế hoạch tổ chức Hội thi “Tìm hiểu về các chủ trương, chính sách, quy định và nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Tân Châu năm 2024”, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức hiểu biết về các Chỉ số phản ánh nền hành chính của huyện; nâng cao tinh thần, ý thức trách nhiệm, xung kích hăng hái tham gia vào công tác cải cách hành chính ở cơ quan, đơn vị, địa phương nơi công tác.

2. Thông qua Hội thi phát huy sáng kiến, hiến kế, cải cách quy trình, thủ tục hành chính; giúp cán bộ, công chức, viên chức nâng cao nghiệp vụ chuyên môn và học hỏi kinh nghiệm giữa các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

3. Hội thi phải tổ chức công khai, minh bạch, có hiệu quả, thu hút đông đảo cán bộ, công chức tham gia.

4. Các cán bộ, công chức liên quan đến việc soạn thảo, thẩm định và biên tập câu hỏi thi trách nhiệm lên phần mềm Hội thi có trách nhiệm đảm bảo tính chất bảo mật về câu hỏi, đáp án, không sao chụp và chia sẻ qua mạng xã hội.

II. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN

- Tất cả cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

+ Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện: Đảm bảo ít nhất có 02 người tham gia thi.

+ Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn: Đảm bảo ít nhất có 07 người tham gia thi.

Để đảm bảo tính khách quan, công bằng của Hội thi, cán bộ, công chức thuộc

Phòng Nội vụ - Thường trực Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính, Ban Tổ chức Hội thi; công chức - bộ phận kỹ thuật thuộc Văn phòng HĐND-UBND huyện được cử tham gia xây dựng phần mềm thi trực tuyến (online) không được tham gia Hội thi.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TỔ CHỨC

Hội thi “**Tìm hiểu về các chủ trương, chính sách, quy định và nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Tân Châu năm 2024**” được tổ chức như sau:

1. Hình thức

Thi trực tuyến trên mạng Internet, đề thi trắc nghiệm và có kết quả ngay sau khi thí sinh kết thúc nội dung thi hoặc hết thời gian làm bài thi.

2. Nội dung

Tìm hiểu về các chủ trương, chính sách, quy định và nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính, gồm: Cải cách thể chế; Cải cách thủ tục hành chính; Cải cách tổ chức bộ máy; Cải cách chế độ công vụ; Cải cách tài chính công; Xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.

Chi tiết về hình thức, nội dung thi và tài liệu tham khảo được thực hiện theo hướng dẫn tại Thẻ lệ hội thi do Ban Tổ chức Hội thi ban hành.

IV. BAN TỔ CHỨC HỘI THI

Ban Tổ chức Hội thi được chia thành các Tổ để điều hành và thực hiện các công việc của Hội thi do bà Nguyễn Thị Phượng - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện làm Trưởng ban tổ chức. Ban Tổ chức Hội thi được sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân huyện để thực hiện nhiệm vụ.

1. Tổ Thẩm định câu hỏi

* **Tổ trưởng:** Bà Nguyễn Thị Phượng - Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện.

* **Tổ phó:**

- Bà Nguyễn Thị Kim Ngọc - Trưởng phòng Nội vụ huyện.

- Bà Nguyễn Thị Như Thơ - Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện.

* **Thành viên:**

- Ông Trần Hữu Tiến - Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện.

- Bà Nguyễn Thị Thùy Dương - Trưởng phòng Tư pháp huyện.

- Bà Võ Thị Ngọc Hân - Trưởng phòng Văn hóa - Thông tin huyện.

* **Thư ký:** Bà Phan Thị Linh - Chuyên viên Phòng Nội vụ huyện.

2. Tổ soạn thảo câu hỏi

* **Tổ trưởng:** Bà Phạm Thị Phương - Phó Trưởng Phòng Nội vụ huyện.

* **Thành viên:**

- Ông Nguyễn Xuân Tiến - Phó Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện.
- Ông Đặng Ngọc Nam - Phó Trưởng phòng Tư pháp huyện.
- Ông Nguyễn Thanh Phúc - Phó Trưởng phòng Văn hóa - Thông tin huyện.
- Bà Nguyễn Thị Kim Dung - Phó Trưởng phòng Tài chính - Kế hoạch huyện.

* **Ghi chú:** Tổ thẩm định câu hỏi thẩm định trực tiếp tại Phòng Nội vụ, không mang Bộ câu hỏi về các Phòng.

3. Tổ giúp việc

* **Tổ trưởng:** Ông Bùi Thế Trí - Phó Trưởng phòng Nội vụ huyện.

* **Thành viên:**

- Ông Kiều Thiện Toàn - Chuyên viên Phòng Nội vụ huyện.
- Bà Trần Thị Phương - Chuyên viên Phòng Nội vụ huyện.
- Bà Trần Thị Ánh Hồng - Chuyên viên Văn phòng HĐND-UBND huyện.

V. KẾT QUẢ HỘI THI

Kết quả thi sẽ được Ban Tổ chức hội thi tổng hợp gửi đến các cơ quan liên quan phục vụ cho việc đánh giá chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.

VI. THỜI GIAN THỰC HIỆN

Thời gian thực hiện dự kiến như sau:

- Từ ngày 16/9/2024 đến ngày 23/9/2024: Hoàn thành kế hoạch tổ chức Hội thi.
- Từ ngày 23/9/2024 đến ngày 27/9/2024 : Soạn thảo, thẩm định câu hỏi; xây dựng và chạy demo Chương trình Hội thi.
- Từ ngày 30/9/2024 đến ngày 03/10/2024: Thông tin tuyên truyền trên các kênh truyền thông về Hội thi.
- Từ ngày 04/10/2024 đến ngày 18/10/2024: Tổ chức Hội thi.
- Từ ngày 21/10/2024 đến ngày 30/10/2024: Tổng hợp báo cáo, công bố kết quả Hội thi, báo cáo rút kinh nghiệm (nếu có).

VII. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG VÀ KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Cơ cấu giải thưởng

- Đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tặng Giấy khen kèm theo tiền thưởng cho các cá nhân đạt giải, như sau:

- + 01 giải nhất: 600.000 đồng.
- + 01 giải nhì: 500.000 đồng.
- + 01 giải ba: 400.000 đồng.
- + 01 giải khuyến khích: 200.000 đồng.

- Định mức chi giải thưởng vận dụng theo Quyết định số 01/2015/QĐ-UBND ngày 08/01/2015 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc quy định mức chi đối với công tác phổ biến, giáo dục pháp luật và chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

2. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này chi từ nguồn phục vụ công tác cải cách hành chính năm 2024.

VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ

- Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu Ban Tổ chức Hội thi ban hành Thẻ lệ và điều hành Hội thi đảm bảo có chất lượng.

- Tổng hợp danh sách cá nhân đạt giải, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tặng Giấy khen.

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch đảm bảo kinh phí thực hiện Hội thi; đồng thời quyết toán kinh phí đúng quy định.

2. Văn phòng HĐND - UBND huyện: Phối hợp với Phòng Nội vụ vận hành, khai thác phần mềm liên quan để đáp ứng hình thức, nội dung, yêu cầu của Hội thi. Thông tin, tuyên truyền về Hội thi trên các kênh tuyên truyền của huyện.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch: Thẩm định và hướng dẫn quyết toán kinh phí tổ chức Hội thi theo quy định.

4. Các cơ quan, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn: Phát động, tuyên truyền cán bộ, công chức, viên chức tại đơn vị tham gia Hội thi đảm bảo Kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi “Tìm hiểu về các chủ trương, chính sách, quy định và nội dung liên quan đến công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện Tân Châu năm 2024”. Đề nghị các cơ quan, đơn vị và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn triển khai thực hiện nghiêm túc nội dung Kế hoạch này./.

Nơi nhận

- Sở Nội vụ tỉnh;
- TT.Huyện ủy, TT.HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các phòng chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VP HĐND-UBND huyện.

CHỦ TỊCH